


Принято
на Педагогическом совете
Протокол № 5
« 24 » декабря 2019г.


УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО «ДМШ №1
им. А.К. Глазунова»
 Е.М.Хабарова
от « 24 » декабря 2019г.


Правила приёма детей на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств в МБУДО «ДМШ №1 им.А.К.Глазунова» г.Барнаула

I. Общие положения

1.1. Правила приёма детей по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств (далее по тексту – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства культуры России от 19.11.2013 г. № 191-01-39/06-ГИ «Рекомендации по организации образовательной деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств»; Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом МБУДО «ДМШ №1 им. А.К. Глазунова» г. Барнаула (далее – Учреждение). Правила регламентируют условия приёма обучающихся в целях их обучения по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств (далее – ДООП в области искусств) и являются локальным нормативным актом Учреждения.

1.2. Учреждение объявляет приём детей для обучения по ДООП в области искусств только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

1.3. Приём в Учреждение на обучение по ДООП в области искусств осуществляется без проведения отбора.

1.4. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов Учреждение размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде образовательной организации следующую информацию:

- копию Устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по ДООП в области искусств;
- условия работы Учреждения по приёму документов на обучение по ДООП в области искусств;
- количество мест для приёма детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой ДООП в области искусств, а также – при наличии вакантных мест для приёма детей в другие;
- сроки приёма документов для обучения по ДООП в области искусств в соответствующем году;

1.5. Количество детей, принимаемых в Учреждение за счёт средств бюджета для обучения по ДООП в области искусств, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно Учредителем.

1.6. Учреждение обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта Учреждения для ответов на обращения, связанные с приёмом детей в Учреждение.

1.7. Поступающие, имеющие особенные творческие способности, но не обучавшиеся в образовательных организациях, реализующих образовательные программы соответствующего вида и направленности, могут быть рекомендованы к зачислению в класс, соответствующий уровню их подготовки после предварительного прослушивания.

1.8. Прием обучающихся из другой образовательной организации, имеющей лицензию на реализацию соответствующей образовательной программы, осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест на основании следующих документов: заявления обучающихся или родителей (законных представителей), справки об обучении или периоде обучения, подтверждающей

выполнение образовательной программы за соответствующий период; индивидуального плана обучающегося (при наличии).

II. Организация приёма детей.

2.1. Организация приёма и зачисления детей осуществляется приёмной комиссией Учреждения (далее – приёмная комиссия). Председателем приёмной комиссии является руководитель Учреждения.

2.2. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается руководителем Учреждения.

2.3. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приёма документов в соответствующем году. Приём документов на обучение по ДООП в области искусств может осуществляться в период с 15 апреля по 15 июня текущего года.

2.4. Приём в Учреждение в целях обучения детей по ДООП в области искусств осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

2.5. В заявлении о приёме указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребёнка;
- фамилия, имя и отчество ребёнка, дата его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребёнка;
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребёнка;
- подпись родителей (законных представителей) ребёнка.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями устава Учреждения, лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, согласие на обработку персональных данных, фиксируется согласование с родителями (законными представителями) расписание занятий обучающегося.

2.6. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении или паспорта поступающего;
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребёнка;

2.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранится копия свидетельства о рождении или паспорта поступающего. Личные дела поступающих, хранятся в Учреждении в течение шести месяцев с момента начала приёма документов.

III. Порядок зачисления детей в Учреждение.

Дополнительный приём детей.

3.1. Зачисление обучающихся в Учреждение в целях обучения по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств производится на основании приказа директора Учреждения.

3.2. В случае недобора обучающихся в отведённые сроки может быть объявлен дополнительный набор. Для обеспечения выполнения установленного муниципального задания в части контингента обучающихся Учреждение вправе производить прием обучающихся на вакантные места в течение всего календарного года.

3.3. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с ежегодными правилами приема в Учреждение, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на информационном стенде и сайте Учреждения.

3.4. Дополнительный набор детей осуществляется в сроки, установленные Учреждением (но не позднее 31 августа), в том же порядке, что и набор, проводившийся в первоначальные сроки.

3.5. В случае если число детей, желающих обучаться по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств, превышает число вакантных мест в Учреждении, заявления родителей (законных представителей) по согласованию могут быть занесены в резерв Учреждения.

3.6. При приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств Учреждение может проводить собеседование с целью выявления творческих интересов поступающего, уровня общего и физического развития, необходимого для обучения в Учреждении. Собеседование проводится в свободной форме. В собеседовании затрагивается круг вопросов, позволяющих определить направленность познавательных и творческих потребностей ребенка, развитие его памяти, внимания. Строгих требования к уровню музыкальных и художественных способностей при приеме не устанавливается.

3.7. Администрация Учреждения оставляет за собой право предложить поступающему (родителям (законным представителям)) обучение по другой дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе, в случае, если на желаемую программу вакантных мест нет.